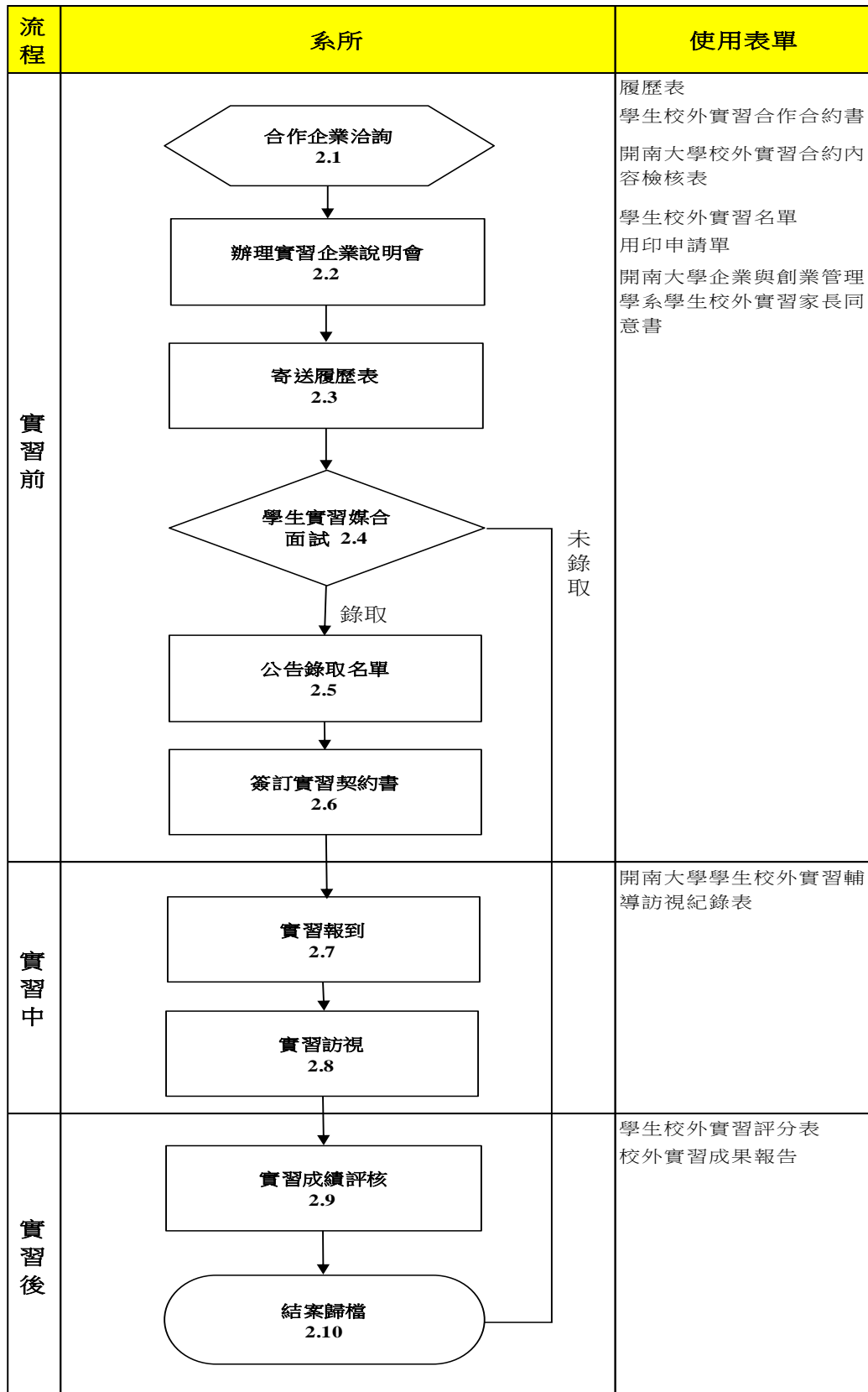
	文件名稱	學生參加校外實習課程作業程序		
	文件編號	<b>BE-021</b>	版次	<b>4</b>
	提案單位	商學院企業與創業管理學系		

1. 作業流程圖：


## 學生參加校外實習課程作業程序



文件名稱	學生參加校外實習課程作業程序		
文件編號	BE-021	版次	4
提案單位	商學院企業與創業管理學系		



2. 作業程序：

	文件名稱	學生參加校外實習課程作業程序		
	文件編號	<b>BE-021</b>	版次	<b>4</b>
	提案單位	商學院企業與創業管理學系		

2.1. 合作企業洽詢：尋找與挑選優質企業，透過電話及電郵等方式與企業主管進行溝通與工作內容了解，並徵詢校外廠商實習合作之意願。

2.2. 辦理實習企業說明會。

2.2.1. 邀請合作企業到校內舉辦實習說明會，於會中說明實習地點、部門、工作性質、薪資、福利、企業文化及就業發展。

2.2.2. 設立各學年級畢業班之Facebook校外實習群組，並將實習相關訊息公告於此群組。

2.3. 寄送履歷表：學生可依公告之職缺投遞履歷表，或直接在實習企業說明會上投遞履歷表進行面試。

2.4. 學生實習媒合面試。

2.4.1. 企業可選擇直接在說明會上進行面試並擇優錄取，亦可由學生自行投遞履歷資料，企業後續再通知安排面試


2.4.2. 安排合作企業與學生面試地點及時間，公告於校外實習群組，學生可依其喜好挑選實習企業，填寫履歷並由企業主管安排面試。

2.4.3. 校外實習單位之選擇，以本系簽定合約之實習單位為主。學生可自由選擇本系所安排之企業應徵；若經多家企業面談錄取後，學生可自行決定實習單位，決定後不得再行更改。

2.4.4. 因特殊因素而未能到校外實習之學生，可選擇校內專題製作，或經校外實習委員會審查通過，得另行安排。

2.5. 公告錄取名單：於校外實習群組公告錄取名單。

2.6. 簽訂實習契約書。

	文件名稱	學生參加校外實習課程作業程序		
	文件編號	<b>BE-021</b>	版次	<b>4</b>
	提案單位	商學院企業與創業管理學系		

2.6.1. 學生校外實習合作合約書(分有薪版與無薪版)經學校與企業雙方達成協議後，請合作企業先行用印(一式兩份)，上簽呈請學校協助用印。

2.6.2. 上簽呈用印需檢附用印申請單、校外實習合作合約書、學生校外實習名單及校外實習合約內容檢核表，並登錄網路表單：<https://goo.gl/RtByys>。

## 2.7. 實習報到。

2.7.1. 學生須於實習開始前二週內繳交「學生校外實習家長同意書」。

2.7.2. 依據各實習單位之實習合約簽訂之實習生報到日通知學生報到事宜。

2.7.3. 學生於實習期間，應遵守實習單位之規定及指導，若有工作性質不符或環境不良等情形，應於實習開始兩週內與系方聯繫協調之。

2.7.4. 實習期間，言行需符合校規規定。若有違反情形則依「開南大學學生輔導與獎懲辦法」之規定辦理。

## 2.8. 實習訪視。


2.8.1. 學生實習期間，指導老師應與實習單位保持聯繫，以掌握學生實習情況，定期進行實習輔導並且填寫「校外實習輔導訪視紀錄表」。

## 2.9. 實習成績評核。

2.9.1. 實習期滿，由實習單位主管填寫「學生校外實習單位評分表」，逕寄指導老師。

2.9.2. 校外實習成績之評訂標準，學生校外實習單位評量總分(由實習單位主管評定)佔總成績之60%，實習成果報告佔總成績40%。

2.9.3. 實習結束，學生需依學校要求格式撰寫校外實習成果報告，並依規定時間繳交。

	文件名稱	學生參加校外實習課程作業程序		
	文件編號	<b>BE-021</b>	版次	<b>4</b>
	提案單位	商學院企業與創業管理學系		

2.9.4. 指導老師核算成績後，於學校規定時間內登錄成績。

2.10. 結案歸檔：

2.10.1. 實習相關文件資料(實習心得、時數證明單、評分表)完成檔案歸檔，並予結案。

2.10.2. 未能到校外實習之學生，改申請校內畢業專題製作。

3. 控制重點：

3.1. 確實依各作業時程提交相關表件。

3.2. (實習前)實習學生至校外實習前已確實提交「學生校外實習家長同意書」、辦妥意外保險及簽訂合約書。

3.3. (實習中)實習意外(勞資糾紛或實習生發生意外)能妥善處理。

3.4. (實習後)依規定時程提交學生校外實習成果報告及登錄學期成績。

4. 依據及相關文件：

4.1. 開南大學校外實習委員會設置辦法

4.2. 開南大學學生校外實習辦法


4.3. 開南大學企業與創業管理學系校外實習委員會設置辦法

4.4. 開南大學企業與創業管理學系畢業專題實習實施辦法

4.5. 開南大學企業與創業管理學系學生校外企業實習施行辦法

5. 使用表單：

5.1. 履歷表

	文件名稱	學生參加校外實習課程作業程序		
	文件編號	<b>BE-021</b>	版次	<b>4</b>
	提案單位	商學院企業與創業管理學系		

5.2. 學生校外實習合作合約書

5.3. 開南大學校外實習合約內容檢核表

5.4. 學生校外實習名單

5.5. 用印申請單

5.6. 開南大學企業與創業管理學系學生校外實習家長同意書

5.7. 開南大學校外實習輔導訪視紀錄表

5.8. 開南大學企業與創業管理學系學生校外實習評分表

5.9. 校外實習成果報告